

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ПОСЕЛОК МАНАС» КАРАБУДАХКЕНТСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Индекс: 368541 РД Карабудахкентский район поселок Манас тел. 8 988 465 57 50

« 12 » ноября 2018г

Решение № 7

«Об утверждении Правил благоустройства и
санитарного содержания территории
муниципального образования городского
поселения « поселок Манас»

В целях организации и обеспечения благоустройства территории городского поселения МО « поселок Манас» руководствуясь ст. 14, п.п.18,19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», «Градостроительный кодекс РФ» от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Устава городского поселения МО « поселок Манас», Собрание депутатов городского поселения МО « поселок Манас» решил:

1. Утвердить Правила благоустройства и содержания территории муниципального образования городского поселения « поселок Манас» (приложение № 1)
2. Утвердить Порядок выпаса и прогона сельскохозяйственных животных на территории МО «поселок Манас» (приложение № 2)
5. Настоящее решение разместить на официальном сайте МО городского поселения пос. Манас.
6. Контроль по исполнению настоящего решения оставляю за собой

Председатель собрания

депутатов ГП пос.Манас



Магомедов А.Ш.

Приложение № 1

Утвержден

решением Собрания депутатов городского
поселения поселок Манас

от «12» ноября 2018 г. № 7



ПРАВИЛА

БЛАГОУСТРОЙСТВА И САНИТАРНОГО СОДЕРЖАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МО «ПОСЕЛОК МАНАС»

1. Общие положения.

Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 14 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.10.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в целях создания благоприятных условий для жизнедеятельности поселения, охраны окружающей среды, обеспечения безопасности дорожного движения, сохранения жизни, здоровья и имущества граждан.

1.2. Настоящими Правилами вменяется в обязанность владельцам земельных участков и юридическим лицам, независимо от их подчиненности и форм собственности, систематическая санитарная очистка, уборка и содержание в образцовом порядке:

- улиц, площадей, дворов, площадок для сбора твердых бытовых отходов и другие территории населенных пунктов;
- жилых, административных, промышленных и торговых зданий, скверов, парков, площадей, садов, спортивных комплексов и прилегающих к ним улиц;
- оград, заборов, газонных ограждений, рекламных установок, вывесок, памятников, витрин, рынков и мини-рынков, летних кафе, гаражей, тротуаров, детских спортивных площадок;
- уличного освещения, опорных столбов, скамеек, урн, аншлагов и номерных знаков, остановок общественного транспорта.

1.3. В настоящих Правилах используются понятия:

- вещные права – право собственности, а также, в частности, право пожизненного наследуемого владения земельным участком; право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком; право хозяйственного ведения имуществом и право оперативного управления имуществом;
- благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, повышение комфортности условий проживания для жителей муниципального образования, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов муниципального образования;
- содержание и уборка территорий – виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные для этого места отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;
- домовладелец – физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности или иного вещного права;
- прилегающая территория - участок территории, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения. Границы прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения определяются:
 - 1) на улицах по длине занимаемого участка, по ширине - до проезжей части улицы, а в случае их отсутствия не менее 5 метров по всему периметру;
 - 2) на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам – по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;
 - 3) на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;
 - 4) для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров;
- территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория (парки, скверы, рощи, сады, бульвары, площади, улицы и т. д.);
- восстановительная стоимость зеленых насаждений - материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных пересадке или сносе зеленых насаждений, а также при их повреждении или уничтожении;
- зеленый фонд сельского поселения представляет собой совокупность зеленых зон, в том числе покрытых древесно-кустарниковой растительностью территорий и покрытых травянистой растительностью территорий, в границах поселения;
- охрана зеленого фонда сельского поселения – система мероприятий, обеспечивающих сохранение и развитие зеленого фонда и необходимых для нормализации экологической обстановки и создания благоприятной окружающей среды;
- зеленые насаждения - древесные и кустарниковые растения;
- место временного хранения отходов - участок земли, обустроенный в соответствии с требованиями законодательства, контейнерная площадка и контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых и других отходов;

1.4. Настоящие Правила содержат разделы:

- общие положения;
- порядок уборки и содержания территории муниципального образования;
- порядок уборки территории муниципального образования в весенне-летний период;
- порядок уборки территории муниципального образования в осенне-зимний период;
- правила обустройства и содержания площадок для сбора мусора и твердых бытовых отходов (ТБО);
- охрана зеленого фонда муниципального образования;
- содержание и эксплуатация дорог;
- порядок размещения, установки и содержания малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства;
- порядок проведения работ при строительстве, ремонте, реконструкции подземных коммуникаций и осуществления других видов земляных работ;
- порядок содержания жилых и нежилых зданий и сооружений;
- особые условия уборки и благоустройства;
- контроль за соблюдением Правил и ответственность за их нарушение.

2. Порядок уборки и содержания территорий поселения.

2.1. Юридические и физические лица, являющиеся собственниками и арендаторами жилых и нежилых зданий и помещений, производят систематическую уборку (ручную, механическую) отведенных им дворовых и прилегающих к ним территорий со своевременным вывозом мусора, а в зимнее время - снега в специально отведенные места.

2.2. Границы территорий, подлежащих уборке, определяются Администрацией МО «поселок Манас» на основании правовых документов, устанавливающих границы земельных участков, выделенных указанным выше лицам.

При отсутствии закрепленных границ юридические и физические лица производят уборку прилегающих территорий: в длину – в пределах границ их участков, в ширину – до примыкающих к их владениям проезжей части улиц, переулков, а в случае их отсутствия не менее 5 метров по всему периметру.

2.3. Уборка территории, прилегающей к торговым точкам, ларькам, к отдельно стоящим гаражам, складским помещениям производится на расстоянии не менее 10 метров по их периметру от границ участков, а по фасаду до проезжей части улицы, переулка, проезда.

2.4. Дороги, придорожные полосы, убираются силами и средствами предприятий, на балансе которых они состоят.

2.5. Территории, прилегающие к водохранилищам, убираются силами и средствами предприятий и организаций, в ведении которых они находятся или закреплены.

2.6. В целях предотвращения засорений улиц, площадей и других общественных мест, ответственность за установку урн, мусорных ящиков, контейнеров несёт юридическое или физическое лицо в ведении (владении) которого находится здание.

2.7. На основании правового документа администрация МО «село Карабудахкент» устанавливает границы территории и заключает Соглашение об уборке прилегающей территории и установлении урна с владельцами коммерческих объектов и руководителями организаций.

3. Порядок уборки территории в весенне-летний период.

3.1. Весенне-летняя уборка производится с 15 апреля по 15 ноября и предусматривает уборку территорий в зависимости от погодных условий.

В зависимости от климатических условий постановлением Главы Администрации МО «село Карабудахкент» период весенне-летней уборки может быть изменен.

3.2. По распоряжению Главы Администрации МО «село Карабудахкент» в данный период проводятся месячники по уборке территории, субботники, общественные санитарные дни, систематически проводится борьба с сорной растительностью, особенно с растениями, вызывающими аллергические реакции у населения и наркосодержащими растениями.

3.3. Запрещается в данный период уборки сжигание листьев, полимерной тары, пленки и т.д. на убираемых территориях

4. Порядок уборки территории в осенне-зимний период.

4.1. Уборка территории муниципального образования в осенне-зимний период проводится с 15 ноября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку проезжей части и тротуаров разрешенными к применению противогололедными материалами.

4.2. Производится уборка территории, вывоз снега и льда по мере необходимости в течение дня. Запрещается загромождение проездов, проходов, укладка снега и льда на газоны.

4.3. Очистка крыш от снега и наледей на карнизах, водосточных трубах должна производиться систематически силами и средствами юридических и физических лиц – владельцев и арендаторов зданий и сооружений, специально подготовленными людьми с обязательным соблюдением мер предосторожности.

5. Правила обустройства и содержания площадок для сбора мусора и твердых бытовых отходов (ТБО).

5.1. Контейнерные площадки для сбора мусора и ТБО должны быть удалены от жилых домов, детских, школьных и других образовательных учреждений, спортивных площадок и мест отдыха населения на расстояние не менее 10 метров, но не более 100 метров. Размер площадки должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 3-х.

Площадка должна быть обеспечена твёрдым покрытием, подъездными путями и огорожена со всех сторон, за исключением фасадной.

На территории частных домовладений места расположения мусоросборников (контейнеров) определяются домовладельцами самостоятельно, после установки мусорного контейнера самовольное перемещение без согласования с сельской администрацией запрещается.

5.2. Для сбора мусора и ТБО в благоустроенном жилищном фонде следует применять стандартные металлические контейнеры, в частных домовладениях – деревянные или металлические сборники (баки, бочки со съёмными крышками) и другие приспособления.

5.3. Вывоз твёрдых бытовых отходов и мусора производится специализированными предприятиями, арендаторами земельных долей на договорной основе согласно графика вывоза ТБО и сухой растительности, утверждённого Администрацией сельского поселения.

5.4. В порядке самовывоза разрешается жителям поселения мусор и ТБО из личных подворий вывозить только в официально установленные для свалок места. Административно наказуемым является образование несанкционированных свалок в неустановленных местах.

6. Охрана зеленого фонда муниципального образования.

6.1. Текущее содержание парков, скверов и других объектов зеленого хозяйства возлагается на предприятия и организации, в ведении которых они находятся. Текущее содержание тротуарных газонов на прилегающих и закрепленных территориях возлагается на юридических и физических лиц.

6.2. Посев газонов, посадка цветочной рассады, обрезка кустарников деревьев, обработка зеленых насаждений против вредителей на закрепленных территориях производится силами юридических и физических лиц или специализированными предприятиями на договорной основе в соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.

6.3. Развитие и содержание зеленых насаждений на закрепленных за юридическими и физическими лицами территориях поселения должно осуществляться в соответствии с проектами, согласованными со всеми владельцами подземных и воздушных коммуникаций, отделами ГИБДД, комитетом по охране окружающей среды, администрацией сельского поселения.

6.4. Мероприятия по сохранению и развитию зеленого фонда общего пользования за счет средств муниципального бюджета осуществляются специализированными организациями в предусмотренном законодательством порядке. Допускается выполнение мероприятий общественными организациями и гражданами в рамках проведения месячников по озеленению.

6.5. Юридические и физические лица (индивидуальные предприниматели), имеющие в собственности или в пользовании земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях и доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними.

6.6. Запрещается вырубка деревьев и кустарников на территории поселения, за исключением вырубки зеленых насаждений на территории индивидуальных домовладений, приусадебных, дачных и садово-огороднических участков.

В исключительных случаях по разрешению Администрации сельского поселения допускается снос зеленых насаждений, при этом заинтересованное лицо производит компенсационное озеленение на территории поселения, определенной Администрацией сельского поселения.

6.7. Рубка аварийных и сухостойных деревьев производится на основании акта обследования зеленых насаждений и разрешения Администрации

6.8. На площадях зеленых насаждений мест общего пользования **запрещается:**

- ломать ветви деревьев и кустарников, рвать цветы;
- разводить костры;
- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- портить скульптуры, скамейки, ограды;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;
- крепить к деревьям рекламные щиты, указатели, провода, забивать в стволы деревьев крючки, гвозди и т.п.;
- проезд и стоянка любого вида транспортного средства;
- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;
- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
- складировать на территории зеленых насаждений любые материалы;
- устраивать свалки мусора, снега и льда.

7. Содержание и эксплуатация дорог.

7.1. Лица, указанные в п.2.1 настоящих Правил производят уборку дорог общего пользования самостоятельно либо по договору со специализированными организациями.

7.2. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются специализированными организациями по договорам с лицами, указанными в п.2.1 настоящих Правил.

7.3. Ответственный за производство работ обязан обеспечить надлежащее содержание ограждений, дорожных знаков, указателей и системы освещения на весь период строительства (ремонта).

7.4. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

7.5. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещается:

- транспортировка груза волоком;
- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим асфальтное покрытие, машин на гусеничном ходу;
- движение и стоянка большегрузного транспорта на пешеходных дорожках, тротуарах.

8. Порядок размещения, установки и содержания малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства.

8.1. Строительство и установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства - киосков, павильонов, палаток, оград, заборов, газонных ограждений, остановочных транспортных павильонов, ограждений тротуаров, детских спортивных площадок, рекламных тумб, стендов, афиш и объявлений, подсветка зданий, памятников, реклам, фонарей уличного освещения, опорных столбов, капитальный ремонт тротуаров допускаются лишь с разрешения администрации МО «поселок Манас» при наличии согласованного проекта, при этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

8.2. Выдача разрешений на строительство, установку точек выносной и мелкорозничной торговли производится органами местного самоуправления с обязательным согласованием с центром Госсанэпиднадзора и комитетом по охране природы.

8.3. Обязательным для владельцев малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли является заключение договора со специализированным предприятием на обслуживание и уборку прилегающей территории.

8.4. Владельцы малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли обязаны содержать их в надлежащем санитарно-эстетическом состоянии, своевременно (или по требованию администрации) производить ремонт, окраску.

8.5. Окраска, побелка каменных, железобетонных и металлических оград, опор уличного освещения, киосков, металлических ворот, жилых, общественных и промышленных зданий производится не реже одного раза в год или по требованию соответствующих органов местного самоуправления.

9. Порядок проведения работ при строительстве, ремонте, реконструкции подземных коммуникаций и осуществления других видов земляных работ.

9.1. Выполнение работ по строительству (ремонту) подземных коммуникаций, капитальному ремонту тротуаров и осуществление других видов земляных работ производится на основании письменного разрешения, выданного отделом архитектуры Администрации Района, согласованного с Администрацией МО «поселок Манас» и заинтересованными организациями.

9.2. Разрешения подразделяются на два вида:

- разрешение при плановом выполнении работ по строительству (ремонту) подземных коммуникаций, капитальному ремонту тротуаров и осуществлению других видов земляных работ;
- разрешение при аварийном выполнении работ по ремонту подземных коммуникаций.

Копия разрешения на производство работ должна храниться на месте производства работ и представляться по первому требованию должностных лиц органов государственного и муниципального контроля.

9.3. Строительство (ремонт) подземных коммуникаций должно вестись в технологической последовательности в соответствии с календарным планом и максимально возможным совмещением отдельных видов работ при постоянном техническом надзоре заказчика.

9.4. Ответственный за производство работ обязан обеспечить надлежащее содержание ограждений, дорожных знаков, указателей и системы освещения на весь период строительства (ремонта).

9.5. Юридические, физические и должностные лица несут ответственность за качество восстановления дорожного покрытия, и в случае возникновения просадок на проезжей части улиц и тротуарах, обязаны устранить выявленный брак.

9.6. Выполнение работ по строительству (ремонту) подземных коммуникаций, капитальному ремонту тротуаров и осуществление других видов земляных работ без полученного в установленном порядке разрешения, выполнение этих же видов работ после истечения срока действия разрешения, равно как и выполнение видов работ не указанных в разрешении, является самовольным и влечет за собой наложение административных взысканий на юридических, физических и должностных лиц, виновных в совершении противоправных действий (бездействии) в соответствии с действующим законодательством.

Земляные работы (кроме аварийных), производимые без полученного в установленном порядке разрешения, должны быть немедленно прекращены до получения разрешения, а в случае отказа в выдаче разрешения место разработки должно быть приведено в первоначальное состояние.

10. Порядок содержания жилых и нежилых зданий и сооружений.

10.1. Владельцы зданий, домовладений (юридические и физические лица) несут ответственность за содержание фасадов зданий и элементов ограждения приусадебного участка принадлежащих им зданий в образцовом техническом и эстетическом состоянии, для поддержания внешнего вида благоустройства сельского поселения.

10.2. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняется за счет средств и силами их владельцев или строительной организацией на договорной основе.

10.3. Предприятия, организации, учреждения и граждане, владеющие домами на праве личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, сооружения и производить их ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации, следить за состоянием и установкой всех видов внешнего благоустройства, освещения в пределах отведенной территории, исправным содержанием зданий, фасадов, заборов, вывесок на зданиях, номерных знаков, своевременно осуществлять их ремонт и покраску.

10.4. Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяется:

- владельцами исходя из существующего состояния фасада;
- Администрацией МО «поселок Манас»;
- главным архитектором района с обязательной выдачей соответствующих предписаний.

10.5. При проведении работ на фасадах зданий, предоставляющих историко-архитектурную ценность, необходимо наличие специального проекта, согласованного с областной инспекцией по охране памятников истории и культуры.

10.6. Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен вывозиться на мусорные свалки (специально отведенные места).

10.7. На фасаде каждого дома владелец устанавливает домовой номерной знак, а на угловых домах и зданиях дополнительно устанавливаются аншлаги с указанием наименований улиц.

11. Особые условия уборки и благоустройства.

11.1. При любых видах уборки территорий сельского поселения МО «село Карабудахкент» запрещается:

11.1.1. Вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт в не отведенные для этой цели места.

11.1.2. Сжигать промышленные отходы, мусор, листья, обрезки деревьев на улицах, площадях, в скверах, во дворах индивидуальных домовладений и многоквартирных жилых домов, на территориях предприятий, организаций, на свалках.

11.1.3. Сорить на улицах, площадях и других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицу.

11.1.4. Юридическим и физическим лицам сбрасывать в водоемы бытовые и производственные отходы и загрязнять воду и прилегающие к водоемам территории.

11.1.5. Складевать строительные материалы, мусор на тротуарах и прилегающих к зданиям территориях без разрешения Администрации поселения.

11.1.6. Производить самовольную вырубку зеленых насаждений (за исключением территорий личных домовладений, приусадебных участков), осуществлять движение и парковку автомобилей и иных транспортных средств на газонах, площадях, тротуарах сельского поселения МО «село Карабудахкент».

11.1.7. Складевать грубые корма (сено, солома, силос), органические удобрения, мусор вне территории приусадебного участка без разрешения органов местного самоуправления.

11.2. При проведении работ по благоустройству сельского поселения МО «село Карабудахкент» запрещается:

11.2.1. Устраивать выпуск сточных вод из канализации жилых домов открытым способом.

11.2.2. Производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановках и других объектах внешнего благоустройства, не предназначенных для этих целей.

11.2.3. Складевать около торговых точек тару, запас товаров, осуществлять торговлю без специального оборудования и в других не установленных для этих целей местах.

11.2.4. Мыть автомобили и другие транспортные средства, у водоразборных колонок, в открытых водоемах, на площадях, парках и других не предназначенных для этих целей местах.

11.2.5. Выбрасывать мусор и бытовые отходы на проезжую часть улиц, автомобильных дорог и прилегающую к ним территорию.

11.2.6. Размещение транспортных и прицепных средств без кузовных деталей и элементов ходовой части, а также сельскохозяйственного прицепного инвентаря на придомовой территории свыше 30 календарных дней с момента предупреждения об устранении выявленных нарушений.

11.3. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния в населенных пунктах МО «село Карабудахкент» запрещается:

11.3.1. Юридическим и физическим лицам осуществлять торговлю фруктами, овощами и другими продуктами (в том числе с рук, лотков и автомашин), в не отведенных для этих целей местах.

11.3.2. Перевозка мусора, сыпучих и мягких материалов без применения мер предосторожности, предотвращающих загрязнение улиц.

11.3.3. Стоянка и ремонт автотранспортных средств и другой самоходной техники на пешеходных дорожках, тротуарах, газонах и других не установленных для этих целей местах.

11.3.4. Движение, остановка и стоянка автомобилей и иных транспортных средств на детских или спортивных площадках.

12. Контроль за соблюдением правил благоустройства и санитарного содержания сельского поселения МО «поселок Манас» и ответственность за их нарушение.

12.1. Контроль за соблюдением Правил осуществляют должностные лица, наделенные полномочиями по контролю за соблюдением нормативных правовых актов органов местного самоуправления и составлению протоколов об административных правонарушениях.

12.2. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы местного самоуправления и их должностные лица вправе:

- выдать предписание об устранении нарушений;
- составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;
- обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании не законными действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

12.3. Юридические и физические лица, виновные в нарушении Правил привлекаются к административной ответственности в установленном законом порядке согласно действующему законодательству.

12.4. Юридические и физические лица, причинившие своими противоправными действиями или бездействием ущерб населенному пункту, обязаны возместить его в полном объеме.

12.5. В случае отказа (уклонения) от возмещения причиненного вреда в установленный срок, ущерб взыскивается в судебном порядке.

Приложение № 2

Утвержден

решением Собрания депутатов городского
поселения поселок Манас